

APROBAT,  
DIRECTOR,  
Cosmin Barbalau

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE  
privind achiziția publică de: “Servicii de cazare și masă”, pentru tabere studențești 2022  
(servicii cuprinse în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016)

coduri CPV: 55100000-1 - Servicii hoteliere (Rev.2),  
55310000-6 - Servicii de restaurant cu ospătari (Rev.2).

VIZA CFP,  
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

VERIFICAT

SEMNĂTURA  
DATA

ÎNTOCMIT  
S.C. EURO URBE CONSULTING S.R.L.

## CUPRINS

SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI PUBLICE .....	pag.3-10
SECȚIUNEA II MODELE DE FORMULARE .....	pag.3-10
SECȚIUNEA III CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII (model contract) .....	pag.3-10
SECȚIUNEA IV CAIET DE SARCINI .....	pag.3-10

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Complexul Cultural Sportiv Studentesc Tei		
Adresa: str. Oltețului nr. 30, sector 2		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 023817	Tara: Romania
Persoana de contact:	Telefon: 0212421588	
E-mail: secretariat@ccsstei.ro	Fax: -	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.ccsstei.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.I
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.II
Ofertele/ proiectele sau solicitarile/ cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.III
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor Zile: 2 zile lucratoare (inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor)	

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE):

<input type="checkbox"/> Ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/ agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati) _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice centrale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine publica/siguranta nationala <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele: sport si tineret
Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altor autoritati contractante    da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/ concursului/ proiectului de autoritatea contractanta/ entitatea contractanta		
II.1.2) SERVICII DE CAZARE SI MASA PENTRU TABERELE STUDENTESTI 2022		
(a) Lucrari <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input type="checkbox"/> Executare prin orice mijloace a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: 2A <input type="checkbox"/> 2B <input checked="" type="checkbox"/>
Locul principal de executare _____ Cod NUTS □□□□□□□□	Locul principal de livrare _____ Cod NUTS □□□□□□□□	Locul principal de livrare: Statiunea Costinesti, judetul Constanta Cod NUTS RO 223
II.1.3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achizitie publica: <input checked="" type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD): <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) – NU ESTE CAZUL		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului-cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> , daca DA Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului cadru: Durata in ani □□ sau luni □□ Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste 4 ani: Daca durata acordului-cadru depaseste 4 ani:		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz, numai in cifre) : Valoarea estimata fara TVA : _____ Moneda: _____ sau intervalul Intre _____ si _____ Moneda: _____ Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Servicii prestate de catre entitati juridice specializate in vederea achizitionarii de catre autoritatea contractanta a serviciilor de cazare si masa pentru tabere studentesti, prestate in		

statiunea Costinesti, judetul Constanta, in perioada 09.08.2022 – 08.09.2022.		
Valoarea totala estimata este de: 413.706 lei fara TVA		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
55100000-1 - Servicii hoteliere (Rev.2)		
55310000-6 - Servicii de restaurant cu ospătari (Rev.2)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	Servicii hoteliere	
Obiect(e) suplimentar(e)	Servicii de masa	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA):		
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Impartire pe loturi		
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) Cantitatea sau domeniul contractului

II.2.1) Cantitatea sau domeniul	
Se vor achizitiona servicii de cazare si masa pentru tabere studentesti 2022 prestate in statiunea Costinesti, judetul Constanta, inm perioada 09.08.2022-08.09.2022.	
Valoarea totala estimata este de 413.706 lei fara TVA	
Moneda: RON	
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric:	
Daca da, descrierea acestor optiuni:	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
Durata in luni: 1

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI	
II.4.1) Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii sdolicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata/si sau trimitere la dispozitiile relevante:	
Bugetul de stat si surse proprii	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuire contractul (dupa caz):	
Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.	

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da  nu x

III.1.5) Legislatia aplicata:

- a) Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice;
- b) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- c) OUG nr. 58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniilor achizitiilor publice;
- d) Procedura simplificata proprie aprobata la nivelul Complexului Cultural Sportiv Studentesc Tei;
- e) HG nr. 237/2001, pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidenta si protectia turistilor in structuri de primire turistice, republicata;
- f) HG nr. 1267/2010, privind clasificarea structurilor de primire turistice;
- g) Metodologia privind organizarea taberelor studentesti 2022;

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului:

111.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului:

- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 (formular 5)
- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (formular 3)

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in cornun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de Legea nr. 98/2016.

- In cazul depunerii unei Oferte de asociere, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde in mod solidar pentru indeplinirea contractului de achizitie publica (formular 6)
- In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, ofertantul trebuie sa precizeze in ofežta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. In cazul in care, din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le/o indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt

subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca electiv (formular 7).

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: dl. Barbalau Cosmin -Constantin - director, dna Cobeau Elena Alina - contabil sef, dl. Broboana Marin – consilier, dl. Panait Alin – consultanta externalizat achizitii

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificat unic de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, in copie lizibila, cu mentiunea conform cu originalul.

111.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da  nu

### III.3): CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da  nu

Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificariile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da  nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare  
PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire )

PRETUL CEL MAI SCAZUT

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract      da <input type="checkbox"/> nu x Daca da, Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S□□□□-□□□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S□□□□-□□□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: □□□□/S□□□□-□□□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Moneda in care se transmite oferta financiara - RON
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 1

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a prounerii tehnice
Ofertantul trebuie sa prezinte informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini. Ofertele care nu raspund tuturor cerintelor tehnice solicitate si/sau nu acopera toate serviciile solicitate in Caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme, conform art. 215 alin. 5 lit. a din HG 395/2016, privind aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Le ea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta il reprezinta formularul de oferta (formular 4).
IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei



Perioada de valabilitate a Ofertei este de 30 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Pentru inscrierea si participarea la procedura, ofertantii vor depune in plic inchis urmatoarele:

- Scrisoare de inaintare — Formular 1 (se inainteaza 2 exemplare)
- Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara in plic sigilat, pe care se va scrie: OFERTA PENTRU ACHIZITIA SERVICIILOR DE CAZARE SI MASA, A NU SE DESCHIDE  
INAINTE DE 20.07.2022, ORA 10.30

Depunerea, deschiderea si evaluarea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse la sediul Complexului Cultural Sportiv Studentesc Tei, strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti, la Registratura, in intervalul orar luni - vineri 09.00 - 16.00.

Data limita pentru depunerea ofertei: 20.07.2022, ora 10.00.

Ofertele sunt declarate intarziate daca sunt transmise dupa data/ora limita de primire a ofertelor, respectiv data/ora de 20.07.2022, ora 10.00.

Data si locul deschiderii ofertelor: 20.07.2022, ora 10.30, la sediul autoritatii contractante, respectiv Complexul Cultural Sportiv Studentesc Tei, strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti. La sedinta de deschidere pot participa reprezentanti imputerniciti ai ofertantilor, acestia se vor legitima cu actul de identitate si vor prezenta imputernicirea semnata si stampilata de reprezentantul legal al societatii.

Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea operatorului economic ofertant de a depune oferta (dupa data si ora limita stabilita in documentatia de atribuire sau la o alta adresa decat cea mentionata in documentatia de atribuire.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) da  nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

\_\_\_\_\_

VI.2) Contractul/ Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare (dupa caz) da  nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect (e) sau program (e) : \_\_\_\_\_

Tipul de finantare:

Cofinantare

Credite externe cu garantia statului

Fonduri europene  Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)

Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR		
Adresa: strada Stavropoleos nr. 6, sector 3, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: +40213104641	
Adresa Internet (URL) www.cncs.ro	Fax: +40213104642/+40218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI		
Adresa; strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 023817	Tara: Romania
E-mail: secretariat@ccsstei.ro	Telefon: +40 0212421588	
Adresa Internet (URL)	Fax: -	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala: COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI		
Adresa: strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 023817	Tara: Romania
E-mail: secretariat@ccsstei.ro	Telefon: +40 0212421588	
Adresa Internet (URL)	Fax: -	

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala: COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI		
Adresa: strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	cod postal: 023817	Tara: Romania
E-mail: secretariat@ccsstei.ro	Telefon: +40 0212421588	
Adresa Internet (URL)	Fax: -	

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIMATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala: COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI		
Adresa: strada Oltetului nr. 30, sector 2, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	cod postal: 023817	Tara: Romania
E-mail: secretariat@ccsstei.ro	Telefon: +40 0212421588	
Adresa Internet (URL)	Fax: -	

ANEXA B  
INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR.    □□□    DENUMIRE \_\_\_\_\_

1) DESCRIERE SUCCINTA <hr/>		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	□□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU  Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____ Moneda: ____ sau intervalul: intre _____ si _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care va fi exprimata valoarea estimata totala)		
4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□		
5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv ceie referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (numai in cifre) _____ Moneda: Utilizati prezenta anexa pentru fiecare lot -		

## SECTIUNEA II

### II. MODELE DE FORMULARE

Contine formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea evaluarea rapidă corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică prezintă formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni completate în mod corespunzător semnate de persoanele autorizate.

## MODELE DE FORMULARE

Formularul 1	Scrisoare de inaintare;
Formularul 2	Imputernicire;
Formularul 3	Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea 98/2016;
Formular 4	Propunere financiara;
Formular 5	Decalaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
Formular 6	Infomatii despre asociere
Formular 7	Model acord de subcontractare

FORMULARUL 1

Inregistrată la sediul autorității contractante:

COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI

Nr. .... .

OFERTANTUL .....(denumirea/numele)

Adresa: .....

Telefon: ..... E-mail: .....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI

Str. Oltelului, nr. 30, sector 2, Bucuresti

Ca urmare a invitației de participare nr. .... pentru atribuirea contractului de prestări de servicii cazare masa in cadrul Programului National Tabere Studentesti 2022, noi

.....(denumirea/numele ofertantului) va transmitem documentele în forma stabilite de dumneavoastră prin documentatia de atribuire.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastră.

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

\_\_\_\_\_  
(numele, semnătura autorizata stampila)

## ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie sa fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată sa angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Imputernicirea trebuie sa fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat trebuie sa poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o alta limba, In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.

Numele in clar: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

In calitate de:

Legal autorizat să semnez oferta pentru în numele

Data :



Denumire ofertant  
 Cod identificare fiseala  
 Adresa

DECLARATIE privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de  
 interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul (ofertant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), .....reprezentant împuternicit al . .....(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administratie / organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire;
- nu am actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu funetii de decizie in cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire (se aplica doar pentru ofertant/candidat)

Pentru completarea declaratiei .

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante: dl. Barbalau Cosmin-Constantin - director, dna Cobeanu Elena Alina - contabil sef, dl. Broboana Marin – consilier, dl. Panait Alin – consultanta externalizat achizitii

Data completarii

\_\_\_\_\_  
 (Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
 (Functie)

\_\_\_\_\_  
 (Semnătura autorizată si stampila)

Denumire ofertant  
 Cod identificare fiscala  
 Adresa

FORMULAR DE OFERTA  
 SERVICII CAZARE MASA ÎN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL  
 TABERE STUDENTESTI

Cod CPV: 55100000-1 - Servicii hoteliere (Rev.2)  
 55310000-6 - Servicii de restaurant cu ospătari (Rev.2)

Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile de cazare 55100000-1 - Servicii hoteliere si 55310000-6 - Servicii de restaurant cu ospătari , pentru suma totala de \_\_\_\_\_ (suma in lei in litere si in cifre), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea aclaugata in valoare de \_\_\_\_\_ (suma in lei in litere si in cifre.)

1. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in perioada declarata la nivelul contractului .
2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 zile (nouazeci). respectiv pana la data de 20.10.2022, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
- 3.Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
4. Precizam ca:  
 \_\_\_ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un fomular de oferta separat marcat in mod clar „alternativa”  
 \_\_\_ nu depunem oferta alternativa.
5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in termen de 5 zile de la semnarea contractului si in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
- 6.Intelegem ca nu suntemi obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ...../...../..... (semnatura), in calitate de reprezentant legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_(denumirea/numele operatorului economic)

Denumire oferlant  
Cod identificare fiscala  
Adresa

## DECLARATIE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, la procedura simplificata proprie pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect servicii de cazare masa in cadrul Programului National Tabere Studentesti 2022 codul CPV 55100000-1 - Servicii hoteliere (Rev.2), 55310000-6 - Servicii de restaurant cu ospătari (Rev.2) la data de 20.07.2022, organizată de Complexul Cultural Sportiv Studenlesc Tei, declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica sub sanctiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016,

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificarii confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcare prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

Ofertantul

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnatura autorizata si stampila)

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

In vederea participării la procedura simplificata proprie organizata de Complexul Cultural Sportiv Studentesc Tei în vederea atribuirii serviciilor de cazare si masă , anunt - invitatie de participare .....

## I. Parti contractante:

Acest contract este încheiat între S.C \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ (adresa, telefon, fax), reprezentata \_\_\_\_\_ prin \_\_\_\_\_ - având functia de denumita in cele ce urmeaza contractant general \_\_\_\_\_ si cu \_\_\_\_\_, avand sediul \_\_\_\_\_ reprezentata prin \_\_\_\_\_ având functia de \_\_\_\_\_,denumita în cele ce urmeaza subcontractant

Art.2. Partile din contract ce urmeaza a fi subcontractante, sunt:

Art.3 Valoarea \_\_\_\_\_ lei fara TVA

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat in aceleasi conditii în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul nu va conduce sub nicio forma la modificarea propunerii tehnice si financiare care stau la baza contractului de achizitie publica dintre achizitor si contractantul general

Art. 5. Durata de executie a serviciilor subcontractate va fi în conformitate cu durata prevazuta în contractul dintre contractantul general si achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajeaza in fata contractantului general cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul general le are fata de achizitor conform contractului de achizitie publica.

Incheiat astazi, .....

CONTRACTANT GENERAL

.....  
(semnatura autorizata)

SUBCONTRACTANT

.....  
(semnatura autorizata)

## ACORD DE ASOCIERE

nr. ....

In vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Prezentul acord de asociere are ca termen legal Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

## 1. Partile acordului :

(denumire operator economic, sediu, telefon), reprezentata prin \_\_\_\_\_ in calitate de

## 2. Obiectul acordului:

\_\_\_\_\_ (denumire operator în economic, sediu, telefon), reprezentata prin \_\_\_\_\_ calitate de \_\_\_\_\_

## 2. Durata asocierii

2.1 Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derulata procedurii de atribuire se prelungeste corespunzator cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului-cadru desemnării asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

## 3. Condițiile de administrare conducere a asociatiei:

3.1 Se împuterniceste S.C.....având calitatea de lider al asociatiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea depunerea acesteia în numele si pentru asocierea constituirii prin prezentul acord.

3.2 Se împuterniceste S.C. ....având calitatea de lider al asociatiei pentru semnarea acordului-cadru de achizitie publica in numele pentru asocierea constituită prin prezentul acord, in cazul desemnării asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

## 4. Incetarea acordului de asociere

5. Asocierea isi înceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevazute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege,

## 6. Comunicari

b), I Orice comunicare între parti este valabil îndeplinita dacă se va face în scris si va fi transmisa la adresa/adresele prevazute la art.

6.2 De comun acord, asociatii pot stabili alte modalitati de comunieare.

## 7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între parti se vor solutiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi solulionate de catre instanta de judecata competenta.

## 8. Alte clauze: \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, cate unul pentru fiecare parte, la \_\_\_\_\_ (data semnării lui).

Liderul asociatiei:

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 1 ,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_  
Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ si se va completa în functie de cerintele specifice ale obiectului contractului acordului-cadru,

SECTIUNEA 111  
Clauze contractuale obligatorii-model contract  
Contract de prestari servicii  
Nr.....data.....

Prezentul contract, numit in continuare Contract, s-a incheiat in Bucuresti la data de avand in vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, între:

I. Partile contractante

COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV STUDENTESC TEI sediul in Bucuresti, str, Oltetului, nr. 30, sector 2, telefon 021 242 15 88, fax -, codul de înregistrare RO 4340200, având contul IBAN RO07TREZ70220G335000XXXXdeschis la Trezoreria Operativa sector 2, reprezentată legal prin .....Director. in calitate de Beneficiar, pe de o parte si .....cu sediul social in.....inregistrat la Registrul Comertului sub ..... CUI....., avand cont..... deschis la..... , reprezentata legal prin.....

2. Definitii

2.1. In prezentul Contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat in scris între unul sau mai multi operatori economici între una sau mai multe autoritati contractante, care are ca obiect executia de lucrări, furnizari de produse sau prestarea de servicii;
- b) beneficiar prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- e) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- e). produsele- echipamentele si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f).standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele prevăzute in oferta;
- g). forta majoră - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselilor sau vinei acestora, astfel de evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii cu urmare a unei carantine, embargo.  
Nu este considerata forta majora un eveniment in afara celor de mai sus, care a creat o imposibilitate de executare, a obligatiilor uneia dintre parti;
- h).zi - zile calendaristice; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 in prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile, reprezintă zilele calendaristice care nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze Servicii cazare si masa .

5.Pretul contractului

5.1 Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate platibile prestatorului de catre beneficiar pentru ..... la care se adauga IA/ A în valoare de ..... rezultand valoarea totala a contractului de .....(TVA inclus).

5. Durata contractului

6. I — Prezentul contract produce efecte pe perioada ,.....până la.....

7. Documentele contractului

7.1 . — Caietul de sarcini

7.2 — Propunerea tehnica

7.3 — Propunerea financiara

7.4, - Orice acte aditionale la contract, dacă contractantii vor consimti să semneze astfel de documente.

8. Obligatiile prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract in perioada convenita în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

8.2- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performanțele prezentate in propunerea tehnica,

respectiv.....  
.....  
.....

8.3- Prestatorul, va respecta intocmai cerintele caietului de sarcini , va asigura resursele umane si materiale pentru realizarea obiectului contractului.

8.4- Prestatorul se obligă sa despagubeasca beneficiarul împotriva oricăror:

- Daune, interese, costuri, taxe si cheltuielile de orice natura cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din nerespectarea obligativitatilor impuse de catre beneficiar.

9. Modalitati de plată

9.1. Beneficiarul are obligatia de a efectua plata după efectuarea receptiei serviciilor prestate.....

.....,  
prin virament bancar in contul de Trezorerie al prestatorului, nu mai tarziu de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii si a procesului verbal de receptieconform art. 6 din Legea 72/2013.

10.Obligativitatile beneficiarului

10.1. Beneficiarul se obligă sa plătească prestatorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului de servicii.

1 0.2 Beneficiarul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului, pentru indeplinirea obligatiilor toate documentele si informatiile necesare.

10.3 Beneficiarul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit.

I I. Sanctiuni pentru neîndeplinirea obligatiilor

11.1 In cazul in care din vina sa exclusiva prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din pretul contractului. ca penalitati , o suma echivalenta cu cota procentuala de 0,0 1%, din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11 .2 - In cazul in care beneficiarul nu onorează factura in termenul prevazut la art. 9. 1 , atunci beneficiarul are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu cota de 0,01 <sup>0</sup> 0 din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11. 3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti in mod culpabil reprezinta, dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de clauze-interese.

1 1 .4 Bencfiarului își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu



condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### 12. Responsabilități ale prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudinea convenită angajamentului asumat.

12.2 **Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau dacă există o solicitare specifică din partea **Achizitorului**.

12. **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor în timp util. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1 — Prețul contractului este fix și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării contractului.

#### 14. Amendamente

14.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor.

#### 15. Încheierea și rezilierea contractului

15.1 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- de drept, la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- În cazul expres prevăzut la art. 16.5;
- cu acordul scris al părților, printr-o notificare scrisă, transmisă cu 10 zile înainte de data preconizată pentru încheierea contractului.

15.2 — Prezentul contract poate fi reziliat dacă una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul contract. În acest caz, cealaltă parte poate, printr-o notificare scrisă sau solicită rezilierea contractului. Rezilierea produce efecte de drept fără intervenția instanței de judecată.

15.3 - Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod special, beneficiarul va denunța unilateral contractul.

#### 14. **Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți

încheierea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încheiere.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încheierea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. **Achizitorul** și **Prestatorul** vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, **Achizitorul** și **Prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

### **17. Legea aplicabilă contractului**

17.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

*Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare la data de..... egale ca valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte, fiecare conținând un număr de 5 (cinci) pagini .*

Achizitor  
COMPLEXUL CULTURAL SPORTIV  
STUDENTESC TEI

Furnizor  
.....  
Reprezentant legal,  
.....

## **SECȚIUNEA IV CAIET DE SARCINI**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică servicii de cazare și masă pentru taberele studentești 2022 și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza ofertei se înaintează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

### **I. Obiectul procedurii de achiziție**

Autoritatea contractantă vizează achiziționarea de servicii de cazare și masă COD CPV : 55100000-1 Servicii hoteliere pentru tabere studentești 2022.

### **II. Denumirea contractului/contractelor**

Servicii de cazare și masă pentru tabere studentești 2022.

#### **OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie achiziția serviciilor de cazare și masă pentru tabere studentești 2022 prestate în stațiunea Costinesti, județul Constanța în perioada 09.08.2022 - 08.09.2022 în seriile : 1) 09.08.2022-14.08.2022, 2) 14.08.2022-19.08.2022, 3) 19.08.2022-24.08.2022 4) 24.08.2022-29.08.2022, 5) 29.08.2022-03.09.2022, 6) 03.09.2022-08.09.2022. Ofertele care nu răspund tuturor cerințelor tehnice solicitate și/sau nu acoperă toate serviciile solicitate în caietul de sarcini vor fi respinse ca fiind „neconforme”, conf. art.215 alin.5 lit."a" din Legea 98/2016, privind achizițiile publice.

### **III. CERINȚE PRIVIND CARACTERISTICILE SERVICIILOR (CERINȚE TEHNICE)**

Operatorii economici (ofertanții) vor asigura, cu operativitate, eficiență și în mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de bună calitate, conform Documentației de atribuire și conform nevoilor autorității contractante, așa cum acestea sunt menționate în Documentația de atribuire.

**LOT 1**

Nr. crt.	Denumirea acțiunii	Statiunea/judetul in care se preconizează ca se va desfășura	Perioada de desfășurare	Locațiile	Cod	Nr. locurie	Descriere	Caracteristici
1	Tabere studentești 2022	Costinesti, jud. Constanta	1) 09.08.2022-14.08.2022, 2) 14.08.2022-19.08.2022, 3) 19.08.2022-24.08.2022 4) 24.08.2022-29.08.2022, 5) 29.08.2022-03.09.2022, 6) 03.09.2022-08.09.2022	Hotel/pensiune	cazare	573	573x5 nopti/serie	1.Cazarea studenților se va face în unitățile clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare clasificate cu cel puțin categoria 2 stele sau 3 margarete, în limita a maximum 100 lei/zi/student. 2.Nu se admite cazarea într-o cameră a mai mult de 2 studenți beneficiari ai taberelor studențești. Nerespectarea acestui criteriu, constatată de

								camere), în conformitate cu „fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii din unitate" anexă la Certificatul de Clasificare emis de Autoritatea Națională pentru Turism 4.Fiecare cameră va dispune de grup sanitar propriu; 5.Asigurarea spațiilor de cazare împotriva furturilor; 6.Instalațiile sanitare și electrice în stare perfectă de funcționare; 7.Asigurarea curățeniei
2	Tabere studentești 2022	Costinesti, jud. Constanta	1) 09.08.2022-14.08.2022, 2) 14.08.2022-19.08.2022, 3) 19.08.2022-24.08.2022 4) 24.08.2022-29.08.2022, 5)	Hotel/pensiune	masa	573	573x5 zile/serie	1.Locația în care se va servi masa va fi situată la o distanță de maximum 300 m de spațiul de cazare 2.Masa servită va fi în valoare de 52 lei/zi/student.

							<p>capacitatea de cazare, fiind în conformitate cu „fișa privind clasificarea unității de alimentație”, anexă la Certificatul de Clasificare emis de Autoritatea Națională pentru Turism</p> <p>5. Studenții beneficiari de locuri în tabără se vor bucura de toate serviciile de care beneficiază ceilalți turiști în ceea ce privește atât locul de servire a mesei, indiferent de modalitatea de plată, cât și de alte eventuale variante de meniu decât cea prezentată în ofertă</p> <p>6. Oferta de meniu prezentată va conține obligatoriu următoarele feluri de mâncare în mai multe variante: gustări calde, supe, ciorbe, mâncare gătită, preparate din carne, garnituri,</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

								preparate pentru persoane cu alimentație special 10. Ofertantul va prezenta pentru fiecare produs din oferta de meniu prețurile cu TVA
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Cazarea se va face în unitățile clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare clasificate cu cel puțin categoria 2 stele sau 3 margarete, în limita a maxim 100 lei cu TVA/zi/persoana.

Cazarea se va face în camera duble, cu respectarea condițiilor prevăzute de:

1. H.G. nr. 237/2001 pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structurile de primire turistice, republicată
2. H.G. nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordinul Autorității Naționale pentru Turism 65/2013 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare.

Criteriul de atribuire care urmează să se aplice pentru atribuirea contractului este **prețul cel mai scăzut.**

Plata se va face în contul de Trezorerie al prestatorului și numai în funcție de numărul efectiv de participant care au beneficiat de serviciile de cazare și de servirea a mâncării, fără perceperea unor taxe de rezervare.

Plata se va face numai pentru numărul de persoane cazate efectiv conform **documentelor justificative** anexate facturii emise, respectiv:

Diagrama grupului semnată și stampilată de prestator și/sau fișele individuale de anunțare a sosirii și plecării (copii conforme cu originalul, semnate și stampilate)

Diagrama pentru serviciile de cazare

Pontajul pentru serviciile de servirea a mesei

## Indicatori și rezultate

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca poate sa asigure, cu operativitate, servicii permanente si de buna calitate, precizând următoarele:

- a) Posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de cazare si de servire a mâncării conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini
- b) In cazul in care ofertantul câștigător nu poate rezolva solicitarea primita cu privire la furnizarea de servicii, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a achiziționa aceste servicii de la alți furnizori. In aceasta situație, ofertantul câștigător va suporta valoarea prejudiciului creat, respectiv diferența dintre valoarea plătită altui furnizor si valoarea prevăzută in contractul de achiziție publica.
- c) Pentru cazarea si servirea mesei se vor emite documente justificative pe fiecare serie in parte. Asumarea obligației de a întocmi si de a păstră documentația privind operațiunile si evidentele primare si financiar-contabile, care se refera la relația cu autoritatea contractanta, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusa la dispoziția achizitorului, la cererea acestuia.

Pe durata perioadei de evaluare a ofertelor, reprezentanții autorității contractante vor avea acces in unitățile de cazare pentru verificarea respectării condițiilor igienico-sanitare si a facilităților oferite de unitatea de cazare in concordanta cu criteriile acordării categoriei solicitate si cu oferta depusa.



- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și
- daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din **respectarea obligațiilor impuse de către beneficiar**