

II . Condițiile specifice pentru ocuparea postului de economist IA - in compartimentul financiar, buget, contabilitate si resurse umane sunt:

- studii superioare absolvite

- 6 ani vechime – specialitate economica

a). pregatirea de baza: studii superioare

b). pregatire de specialitate: studii superioare cu diploma de licenta și diplome/foi matricole/certificate de absolvire documente care să ateste deținerea de ”competențe” în domeniile management; contabilitate , contabilitate publica

c). abilitati, calitati si aptitudini necesare: integritate morală, capacitate de organizare, adaptabilitate, perseverență,consecvență, seriozitate, disponibilitate la sarcini, spirit de echipă;

d) cunostinte specifice : legislatie resurse umane, legislatie financiar-contabila; contabilitate financiara si de gestiune; contabilitate consolidata; control managerial,CFPP.

e) Cunostinte foarte bune de operare MS Office (Word, Excel, PowerPoint),programe pe calculator, navigare internet, operare revisal;

f) abilitati, calitati si aptitudini necesare: integritate morală, capacitate de organizare, adaptabilitate, perseverență,consecvență, seriozitate, disponibilitate la sarcini, spirit de echipă;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs;

b) copia si originalul actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copia si originalul certificatului de casatorie (unde este cazul)

d) copia si originalul carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) copia si originalul diplomei de licenta in specialitate

f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae;

i) dosar plic

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele necesare pentru înscrierea la concurs vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs pana la data 18. octombrie, 2021, la sediul instituției din str. Oltetului nr.30 , tel. 0212421588

Concursul se desfășoară la sediul Complexului Cultural Sportiv Studentesc Tei ,din str.Oltetului nr. 30, sector 2, București.



Calendar de desfasurare a concursului

Nr. Crt.	Etapizarea activitatilor	Data/ora	Contact
1	Depunerea dosarelor de concurs	Pana pe data de 18.10.2021, orele 14.	021.242.15.88
2	Selectia dosarelor de concurs	19.10.2021	
3	Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor de concurs	20.10.2021	
4	Depunerea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de concurs	21.10.2021 intre orele 09:00 – 15:00	021.242.15.88
5	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de concurs si afisarea rezultatelor	22.10.2021	
6	Desfasurarea probei scrise si probei practice	25.10.2021, orele 12:00	
7	Notarea si afisarea rezultatelor probei scrise	26.10.2021	
8	Depunerea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei scrise si probei practice	27.10.2021 intre orele 09:00-15:00	021.242.15.88
9	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei scrise si afisarea rezultatelor	28.10.2021 ora 15:00	
10	Desfasurarea probei interviului	29.10.2021 orele 12:00	
11	Notarea si afisarea rezultatului la proba interviului	01.11.2021 ora 15:00	
12	Depunerea eventualelor contestatii ale rezultatului procedurii	02.11.2021 intre orele 09:00 – 15:00	021.242.15.88
13	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei interviului si afisarea rezultatelor	03.11.2021 ora 15:00	
14	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	04.11.2021 ora 15:00	



BIBLIOGRAFIE-PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE POST VACANT ECONOMIST I A

H.G. nr.11/2013 privind organizarea si functionarea Ministerului Tineretului si Sportului;

H.G.801/2004 privind organizarea si functionarea caselor de cultura a studentilor si a C.C.S.S.TEI

Legea contabilității nr. 82/1991- cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 500/2002 *privind finanțele publice*- cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 15/1994 *privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale*- cu modificările și completările ulterioare

Legea 72/2013 *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*- cu modificările și completările ulterioare

OUG nr 34/ 2006 *privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii* – cu modificările și completările ulterioare

HG nr. 841/1995 - *privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor aparținând institutiilor publice*- cu modificările și completările ulterioare

H.G.909/1997 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale*

HG nr. 925/2006 *pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*

Ordin MFP nr 1792/2002 *pentru aprobarea NORMELOR METODOLOGICE privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale*

Ordin MFP nr 2332/2017 *pentru aprobarea NORMELOR METODOLOGICE generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu*

Ordin MFP nr 1917/2005 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*

Ordin MFP nr. 2634/2015 *privind documentele financiar-contabile*

Legea 53/2003 - Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare

Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

